# RIVIERACQUA S.p.A.

Via San Pio da Pietrelcina, 42 – 18100 IMPERIA

## Politica per la Qualità e la Sicurezza

## (UNI EN ISO 9001:2015 e UNI ISO 45001:2023)

| rev. | data | redatta | approvata |
|---|---|---|---|
| 0 | 27/10/2025 | DIR HQSE | AD |

### 0.1.1 Premessa e contesto

Rivieracqua S.p.A. è il Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato della Provincia di Imperia.
A seguito della procedura a doppio oggetto, la Società ha affidato ad **ACEA Molise S.r.l.** le attività tecnico-operative, mantenendo in capo a sé le funzioni di **indirizzo, controllo e garanzia della conformità** ai requisiti normativi, contrattuali e di qualità del servizio.

In tale contesto, Rivieracqua promuove la **centralità dell'utente**, la **sostenibilità ambientale e sociale**, la **sicurezza sul lavoro** e la **qualità dei processi gestionali**, operando nel rispetto delle prescrizioni legislative e delle migliori pratiche di settore.

---

### 0.1.2 Impegni per la Qualità

Rivieracqua si impegna a:

- Garantire la conformità del servizio alle esigenze e aspettative degli utenti e delle altre parti interessate;
- Migliorare i processi aziendali mediante monitoraggi, indicatori e audit interni;
- Promuovere innovazione, digitalizzazione ed efficienza operativa;
- Pianificare e attuare interventi di adattamento ai cambiamenti climatici, efficientamento energetico e uso di fonti sostenibili;
- Valutare periodicamente la soddisfazione dell'utenza e utilizzare i risultati per il miglioramento continuo;
- Assicurare un uso responsabile delle risorse economiche, sociali e ambientali.

---

### 0.1.3 Impegni per la Sicurezza e la Salute sul Lavoro

Rivieracqua si impegna a:

- Eliminare i pericoli e ridurre i rischi per la salute e la sicurezza di tutti i lavoratori;
- Promuovere la partecipazione attiva e la consultazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti;
- Diffondere la cultura della sicurezza e favorire la formazione continua;
- Coinvolgere fornitori e appaltatori nella tutela della salute e sicurezza lungo tutta la catena del valore;
- Assicurare che ogni attività sia svolta in condizioni controllate e conformi alla normativa vigente.

---

### 0.1.4 Impegni trasversali e principi di comportamento

- Valorizzare le persone, le competenze e la crescita professionale;
- Garantire eticità, trasparenza e tracciabilità delle decisioni;
- Attivare canali efficaci di segnalazione e reclamo, tutelando i segnalanti;
- Destinare le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi;
- Promuovere il dialogo costante con soci, istituzioni, utenti e comunità locali.

### 0.1.5 Miglioramento continuo

La Direzione assicura che la presente Politica:

- sia compresa, attuata e mantenuta a tutti i livelli dell'organizzazione;
- sia comunicata alle parti interessate e resa pubblica;
- sia riesaminata periodicamente per garantirne la continua adeguatezza rispetto al contesto e ai requisiti delle norme UNI EN ISO 9001 e UNI ISO 45001.